



Allmänna villkor – Hässleholms Kretsloppscenter

Allmänt

Leverans av avfall ska ske under ordinarie öppettider om inte annat avtalats. Det åligger kunden att ha kännedom om avfallens art, sammansättning och ursprung så att klassning av avfallet kan ske på ett korrekt och miljöriktigt sätt.

Kunden är skyldig att säkerställa att avfallens innehåll överensstämmer med bolagets sorteringsinstruktioner. Hässleholm Miljö AB (HMAB) har efter mottagningskontroll rätt att klassa om inlevererat avfall. HMAB har rätt att neka mottagning av avfall som inte omfattas av företagets miljötillstånd eller som av annan orsak inte kan tas emot.

Priser och betalningsvillkor

Pris för respektive avfallstyp framgår av gällande prislista om inte annat har avtalats. Prisändringar och eller justeringar aviseras minst 30 dagar före nytt pris blir gällande. HMAB reserverar sig för ändrade avgifter och skatter, som bolaget inte råder över. Betalningsvillkor är 30 dagar från fakturadatum, vid försenad betalning äger HMAB rätt att fakturera såväl dröjsmålsränta som påminnelseavgift. Kreditkontroll sker kontinuerligt.

Angivna priser gäller DAT (levererat Hässleholms Kretsloppscenter, Vankiva 9300)

Särskild prislista finns för leveranser efter ordinarie öppettider, kontakta Våghuset för information.

Avfall generellt

Avfallslämnaren är i samtliga fall ansvarig för att känna till avfallens art, struktur och ursprung samt att göra en korrekt klassning av avfallet och fylla i en grundläggande karakterisering i enlighet med 5§ NFS 2004:10. Avfallslämnaren har också deklarationsskyldighet enligt 5§ i Avfall Sveriges deponihandbok vilket innebär att denne ansvarar för det levererade avfallet till avfallsanläggningen, vilket betyder att avfallslämnaren är ansvarig för de konsekvenser som kan uppstå på grund av att felaktig uppgift lämnats för avfallsklassningen.

Mottagningskontroll

Avfall som inte följer HMAB sorteringsanvisningar eller är felaktigt deklarerat, debiteras ett tillägg enligt gällande prislista för hela leveransen. Korrigeringsavgiften tas ut för att täcka den extra hantering och administration som uppstår vid omklassning. Notera att hela eller delar av leveransen kan komma att klassas om och därmed tillfalla en annan avfallskategori och taxa. Kontakta våghuset för mer information

Dokument

Alla leveranser ska åtföljas av ett transportdokument utfärdat av avfallslämnaren. Mall finns på www.hassleholmmiljo.se

Sorteringsanvisning för avfall till deponi och behandling

Kvalitets- och mottagningskriterier för ett antal olika avfallstyper finns att ladda ner på bolagets hemsida. Kontakta oss för ytterligare information.

Klassning av jordmassor

Om en bedömning görs som resulterar i att massorna inte utgör farligt avfall baserat på de enskilda ämnenas egenskaper skall en kontroll även göras av ämnenas sammanvägda egenskaper. Sammanvägningen bör göras enligt de principer som används i kemikalielagstiftningen (KIFS 2005:7) för:

Ämnen med hälsofarliga, giftiga och mycket giftiga egenskaper (H5 respektive H6). Ämnen med irriterande och frätande egenskaper (H4 respektive H7). Ämnen med miljöfarliga egenskaper (H14)



Sorteringsanvisning för brännbart avfall

Brännbart består av papper, trä, plast etc. Brännbart avfall får inte innehålla organiskt material, metall, sten, betong, gips eller annat ej brännbart material. PVC-haltigt material ska lämnas som deponi. Brännbart som kräver extra hantering klassas som brännbart för sortering.

Brännbart för sortering är avfall som innehåller minst 90 % brännbart material men som kräver extra hantering. Som brännbart räknas trä, papper, plast etc. Avfallet får inte innehålla organiskt material eller gips, dessa fraktioner ska lämnas separat. Avfall som inte uppfyller kraven klassas som blandat/sorterbart. PVC-haltigt avfall ska lämnas som deponi. Avfall som inte kan krossas eller på annat sätt hanteras på ett effektivt sätt, typ tygrullar, jordgubbspast och fiberduk tas inte emot av Hässleholm Miljö.

Blandat/sorterbart är avfall som inte uppfyller kraven för Brännbart till sortering eller deponi.

Avfall för deponering får maximalt innehålla 10 % brännbart och/eller organiskt material. En grundläggande karakterisering enl. NFS 2004:10 måste lämnas i samband med att avfallet vägs in. Asbest och större mängder PVC-haltigt avfall ska lämnas separat.

Följande fraktioner får inte förekomma i ovanstående avfallsfraktioner:

- Farligt avfall (Avfallsförordningen 2001:1063)
- Elektriska och elektroniska produkter (elavfall)
- Kyl- och frysmöbler
- Däck med eller utan fälg.

Avfall som omfattas av särskilda undantag¹⁾ ska enligt tillsynsmyndigheten vara gällande till dess annan behandlingsmetod möjliggör återvinning eller annan bortskaftning.

Emballage

Avfall levererat i olika emballage, typ CIPAX/IBC, fat eller BigBag (storsäckar) hanteras mot ett pristillägg. Fasta avfall, typ slam och fett får endast lämnas i fat om avfallet finns i innerpåse.

Av arbetsmiljöskäl ska alla leveranser av avfall i emballage enligt ovan förhandsaviserar till Vägkontoret: e-post hkc@hassleholm.se, telefonnummer: 0451-266 600

Avlämning av avfall

Transport inom området

Leverantör ska noga följa trafikantvisningar och givna instruktioner från anläggningens personal. Skyltning gällande trafikriktning och hastighet ska noga efterföljas. Samtliga personer som rör sig till fots inom området ska bära varselkläder.

Hässleholm Miljö AB (HMAB) förbehåller sig rätten att neka mottagning av avfall.

Adress

Hässleholms Kretsloppscenter, Vankiva 9300, 281 95 Vankiva. Öppettider 07-16, lunchstängt 12–12.30.

- ¹⁾
- Brandskadat bygg- och rivningsavfall innehållande asbest
 - Bygg- och rivningsavfall med husbock/hussvampsskadat virke
 - Bygg- och rivningsavfall innehållande asbest med TOC överstigande 10 vikt-%
 - Svinborst förbehandlat med lut